


УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета
от 01 сентября 2023 года № 594/уwp

**Положение
о работе с одарёнными обучающимися
МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе с одарёнными обучающимися МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года (ст.77), Уставом школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение определяет порядок выявления детей, проявивших выдающиеся способности, а также порядок сопровождения их дальнейшего развития.

1.3. Настоящее положение ориентировано на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей обучающихся в образовательной организации.

1.4. *Одаренность* — это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми.

1.5. *Одаренный ребенок* — это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности. Одаренные дети имеют:

- более высокие по сравнению с большинством интеллектуальные способности, восприимчивость к учению, творческие возможности проявления;
- доминирующую активную, насыщенную познавательную потребность;
- испытывают радость от добывания знаний, умственного труда.

Условно можно выделить три категории одаренных обучающихся в школе:

- дети с высоким уровнем умственного развития при прочих равных условиях (такие дети чаще всего встречаются в дошкольном и младшем школьном возрасте);
- дети с признаками специальной умственной одаренности - в определенной области науки (подростковый возраст);
- обучающиеся, не достигающие по каким-либо причинам успехов в учении, но обладающие высокой познавательной активностью, оригинальностью психического склада, незаурядными умственными резервами (старший школьный возраст).

1.6. Целью работы с одаренными детьми является создание условий для развития одаренности обучающихся и поддержка одаренных детей, повышение качества их обучения, расширение возможностей развития индивидуальных способностей, улучшение условий социальной адаптации учеников, гармонизация отношений в системах «педагог – одаренный обучающийся», «одаренный обучающийся – обучающийся», «одаренный обучающийся – родитель».

1.7. Для достижения цели ставят следующие задачи:

- выявление одарённых детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности обучающихся;
- составление индивидуальных маршрутов одаренных обучающихся (*Приложение 1*);
- развитие у одарённых детей качественного высокого уровня представлений о картине мира, основанных на нравственных ценностях;
- работа педагогов по индивидуальным маршрутам;

- использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
- отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
- организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности;
- организация работы по психолого-педагогическому сопровождению семей;
- поощрение обучающихся и педагогов за достигнутые результаты.

1.8. Работа с одаренными детьми проводится согласно индивидуальным маршрутам и планам на текущий учебный год.

1.9. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.

1.10. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет общее расписание индивидуальных занятий с одаренными обучающимися и осуществляет общее руководство работой.

1.11. Заместители директора по воспитательной работе, учителя-предметники, классные руководители, руководители кружков и секций, программ дополнительного образования осуществляют сопровождение одаренных обучающихся.

1.12. В работе с детьми в урочное время, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально-личностные технологии, использование исследовательского и проектного метода.

2. Основные стратегии обучения одаренных детей в школе

2.1. Стратегия ускорения обучения:

- индивидуализация обучения для одаренных обучающихся;
- профильные классы, с углубленным изучением отдельных предметов;
- поддержка творческой самореализации обучающихся;
- дистанционное обучение.

2.2. Стратегия обогащения обучения в образовательной организации:

- расширение кругозора;
- освоение знаний об окружающем мире;
- самопознание;
- углубление в предметы;
- освоение метазнаний (знаний о знаниях).

3. Принципы работы с одаренными детьми и участники её реализации

3.1. В основу работы с одаренными обучающимися входят следующие принципы:

- принцип расширения образовательного пространства;
- принцип индивидуализации и дифференциации обучения;
- принцип развивающего обучения;
- принцип опережающего обучения;
- принцип комфортности в любой деятельности;
- принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей обучающихся;
- принцип создания условий для совместной работы обучающихся при минимальном участии педагога;
- принцип свободы выбора обучающимся дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества;
- принцип добровольности;
- принцип создания ситуации успеха и уверенности.

3.2. Участниками реализации данного Положения являются:

- администрация школы (директор, заместители директора);
- руководители школьных предметных методических объединений;
- учителя-предметники;
- классные руководители;

- руководители кружков и секций в рамках сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей;
- специалисты службы психолого-педагогического сопровождения;
- библиотекарь;
- родители (законные представители) обучающихся.

3.3. Формы мониторинга работы с одаренными детьми в школе:

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в год
Общешкольная конференция	1 раз в год
Предметные недели	По отдельному плану
Творческие отчёты учителей из опыта работы с одарёнными детьми	Методический день
Внутришкольный контроль	По отдельному плану
Творческие отчёты кружков и спортивных секций	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки	По отдельному плану
Интеллектуальные предметные и творческие конкурсы	По отдельному плану

4. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными обучающимися

4.1. Работа с одарёнными обучающимися начинается с 1 сентября текущего года и заканчивается вместе с окончанием образовательной деятельности в школе.

4.2. Работа с одарёнными детьми ведётся в двух направлениях:

4.2.1. *Первое направление* – организация и проведение внеклассной работы по программам творческого развития в определенной области, которая осуществляется как индивидуально, так и в группе.

Формы работы с одарёнными обучающимися:

- выполнение научно-исследовательских и проектных работ;
- творческие кружки;
- предметные олимпиады;
- предметные недели;
- детские научно-практические конференции;
- конкурсы проектных работ;
- соревнования;
- турниры;
- творческие конкурсы;
- фестивали;
- выставки;
- спартакиады;
- праздники;
- творческие мастерские;
- каникулярные сборы, лагеря и др.

4.2.2. *Второе направление* – отбор интеллектуально одарённых детей, реализация программы «Одарённые дети».

Формы работы с одарёнными обучающимися:

- выполнение научно-исследовательских и проектных работ;
- предметные олимпиады;
- предметные недели;
- интеллектуальные турниры;
- конкурсы проектных работ;
- детские научно-практические конференции;
- экскурсии и др.

4.3. В функциональные обязанности директора общеобразовательной организации входит:

- планирование в годовом плане работы общеобразовательной организации отдельного раздела по работе с одарёнными детьми и контроль за его выполнением обучающимися;
- материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными обучающимися, а также имеющих высокие результаты участия обучающихся в различных конкурсах.

4.2. Функции заместителей директора по учебно-воспитательной работе:

- регулирование и коррекция образовательной деятельности, связанной с отбором и обучением интеллектуально одарённых детей ;
- организация внеклассных занятий по углубленному изучению предметов;
- оформление нормативной документации;
- сопровождение и разработка образовательных программ;
- подготовка отчетов о работе с одарёнными детьми;
- организация и проведение педагогических советов, совещаний, семинаров по проблемам работы с одарёнными детьми;
- координация действий учителей, педагогов-психологов, учителей-логопедов, работающих с одарёнными детьми;
- повышение мотивации и компетенций педагогов (оказание методической помощи педагогам);
- помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одарённых обучающихся;
- мониторинг результативности работы системы с одарёнными обучающимися;
- сбор общих информационных данных по одарённым детям.

4.3. Функции заместителя директора школы по воспитательной работе:

- регулирование и коррекция образовательной деятельности, связанной с организацией и проведением внеклассной работы с одарёнными детьми (программы дополнительного образования, расписание, тематика кружков, секций, т.д.);
- подготовка отчётов о работе с одарёнными детьми;
- организация и проведение педагогических советов, совещаний, семинаров по проблемам работы с одарёнными детьми;
- координация действий педагогов дополнительного образования, классных руководителей, работающих с одарёнными детьми;
- помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одарённых детей;
- организация, проведение и участие в мероприятиях, на которых раскрываются художественная и социальная одарённость обучающихся;
- сбор общих информационных данных по одарённым детям.

4.4. Функции руководителей школьных методических объединений:

- сбор и систематизация методических материалов по проблеме интеллектуальной одарённости;
- подбор диагностических материалов для выявления интеллектуально одарённых детей;
- планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад (ежегодно);
- разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам (постоянно);
- оформление материалов по работе с одарёнными детьми на сайте общеобразовательной организации, стенде методической работы (диагностики, образцы заданий, результаты олимпиад и т.д.);
- руководство подготовкой творческих отчётов учителей, работающих с одарёнными детьми.

4.5. Функции учителей-предметников:

- выявление одарённых детей;

- подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми;
- определение критериев эффективности работы с интеллектуально одарёнными детьми;
- подготовка отчётов о работе с одарёнными детьми;
- корректировка программ и тематических планов для работы с одарёнными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней;
- организация индивидуальной работы с одарёнными детьми;
- подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям различного уровня;
- отбор и оформление в течение года достижений одарённых детей для предъявления на ежегодной конференции в общеобразовательной организации;
- оформление своего опыта работы с одарёнными обучающимися в виде творческого отчёта для предъявления на Педагогическом совете;
- консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей;
- подготовка отчётов о работе с одарёнными обучающимися.

4.6. Функции классных руководителей:

- оформление сводной таблицы по видам (областям) одарённости детей, используя данные диагностик педагогов-психологов, учителей-предметников, руководителей кружков, секций, родителей, своих наблюдений;
- планирование воспитательной работы в классе с учетом реализации одарёнными детьми класса своих способностей;
- подготовка отчётов о работе с одарёнными обучающимися;
- взаимосвязь с руководителями секций, кружков и др. дополнительного образования.

4.7. Функции руководителей кружков и секций:

- выявление одарённых обучающихся;
- организация творческих отчётов детей;
- предоставление необходимой информации классным руководителям;
- консультирование родителей (законных представителей);
- подготовка отчётов о работе с одарёнными детьми (в произвольной форме).

4.8. Функции педагога-психолога:

- психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная);
- индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- индивидуальные и групповые консультации для обучающихся;
- работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации);
- работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа);
- подготовка отчётов о работе с одарёнными обучающимися.

4.9. Функции родителей (законных представителей):

- раннее выявление одаренности ребенка;
- создание комфортных, эмоциональных условий для развития способностей ребенка;
- определение социального запроса для школы;
- сотрудничество в работе с одаренными детьми с участниками образовательной деятельности.

5. Организация занятия для одарённых детей

5.1. Индивидуальные занятия для одаренных детей вводятся для расширения возможностей обучающихся в определении и развитии индивидуальных особенностей и интересов в образовательной деятельности.

5.2. Главная задача индивидуальных занятий с одаренными детьми — способствовать ориентации педагогической деятельности на развитие индивидуальных творческих способностей обучающихся.

5.3. Индивидуальные занятия не являются обязательными.

5.4. В данном случае учителю, проводящему индивидуальные занятия, может быть назначено денежное поощрение, в соответствии с Положением о денежном поощрении.

5.5. Использование дистанционных форм обучения (заочных предметных школах, курсах) и поощрения одаренности обучающихся (конкурсы, олимпиады и др.).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о работе с одаренными обучающимися МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета является локальным, нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Педагогическим советом

МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета,
протокол от 01.09.2023 года № 3

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей

МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета,
протокол от 01.09.2023 года № 1

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся

МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета,
протокол от 01.09.2023 года № 1