

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета,  
протокол от 23.05.2024 года № 20

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 23.05.2024 года № 365

**Положение о порядке организации индивидуального отбора  
при приеме обучающихся в профильные классы МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о профильном обучении в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5 г. Тайшета (далее - МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета) по основной образовательной программе среднего общего образования (далее – Положение) в условиях реализации ФГОС СОО разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 21.12.2012 N 273-ФЗ (с актуальными изменениями);

- Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Минпросвещения России от 06 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий для осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам НОО, ООО, СОО, в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Положением о случае и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Иркутской области и муниципальные общеобразовательные организации в Иркутской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного постановлением правительства Иркутской области от 25.04.2017 года № 279-пп;

- Постановлением Правительства Иркутской области от 17.08.2021 № 569-пп "О внесении изменений в Положение о случае и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Иркутской области и муниципальные общеобразовательные организации в Иркутской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения";

-Уставом МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета.

1.2. Положение разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.3. Положение устанавливает порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета для профильного обучения.

1.4. Прием на обучение в МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (часть 1 статьи 55).

1.5. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся.

## **2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы**

2.1. Участниками индивидуального отбора в профильные классы (далее-индивидуальный отбор) имеют право быть выпускники 9 классов, которые имеют право на получение среднего общего образования соответствующего уровня.

2.2. Индивидуальный отбор организуется для обучения в классах всех профилей (кроме универсального профиля).

2.3. Сроки проведения индивидуального отбора устанавливаются образовательной организацией в соответствии с правилами приема в МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета, определенными законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации.

2.4. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и документов, а также о порядке организации индивидуального отбора и обжаловании результатов индивидуального отбора осуществляется путем размещения такой информации на официальном сайте МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт образовательной организации) и информационных стендах образовательной организации в срок не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.5. В целях организации индивидуального отбора МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета создает комиссию по индивидуальному отбору и апелляционную комиссию (далее - комиссии):

2.5.1. Комиссии состоят из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и иных членов комиссии.

2.5.2. Состав комиссий формируется из числа руководящих и педагогических работников МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета, а также представителей коллегиальных органов управления образовательной организацией.

2.5.3. В состав комиссии по индивидуальному отбору в обязательном порядке включаются педагогические работники образовательной организации, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам, а также являющиеся руководителями методических объединений образовательной организации.

2.5.4. Члены комиссии по индивидуальному отбору не могут входить в состав апелляционной комиссии.

2.5.5. Работа комиссий осуществляется в форме заседаний.

2.5.6. Решения комиссий оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссий.

2.5.7. Численный и персональный состав комиссий, организация их работы устанавливается локальным актом образовательной организации.

2.6. Организация индивидуального отбора осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) обучающегося, поданному им лично в образовательную организацию.

2.7. Форма заявления утверждается образовательной организацией и размещается на официальном сайте МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета и информационных стендах образовательной организации.

2.8. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.9. МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.10. МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

2.11. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документы, удостоверяющие личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- 2) документы, подтверждающие усыновление (удочерение) обучающегося, установление опеки или попечительства над обучающимся (для усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей), приемных родителей обучающегося);
- 3) свидетельство о рождении или паспорт (для обучающегося, достигшего возраста 14 лет);
- 4) документ, подтверждающий право родителя (законного представителя) обучающегося на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) обучающегося, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);
- 5) аттестат об основном общем образовании;
- 6) грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, в том числе удостоверение о награждении знаком отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (победные и призовые места) обучающегося по учебным предметам образовательной программы начального общего, основного общего образования, за последние два года (при наличии).

2.12. Документы представляются в подлинниках и копиях. Аттестат об основном общем образовании предоставляется в подлиннике. Копии документов сверяются с

подлинниками и удостоверяются лицом, ответственным за прием документов в МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета. Подлинники документов возвращаются родителю (законному представителю) обучающегося в день их представления.

2.13. Родитель (законный представитель) обучающегося, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, представляет документы, указанные в пункте 2.8 настоящего Положения (далее - документы), на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.14. Заявление и документы регистрируются лицом, ответственным за прием документов в образовательной организации, в день их представления.

2.15. Лицо, ответственное за прием документов в образовательной организации, выдает родителю (законному представителю) обучающегося расписку о регистрации заявления и документов с указанием даты регистрации.

2.16. Индивидуальный отбор осуществляется на основании оценки документов.

2.17. Критериями индивидуального отбора являются:

1) среднее значение четвертных, полугодовых, годовых оценок по всем учебным предметам образовательной программы основного общего образования за предшествующий учебный год, а в случае перевода обучающегося в образовательную организацию в течение учебного года - за текущий период обучения/ среднее значение отметок в аттестате об основном общем образовании;

2) среднее значение четвертных, полугодовых, годовых оценок по выбранным для обучения профильным учебным предметам за предшествующий учебный год, а в случае перевода обучающегося в образовательную организацию в течение учебного года - за текущий период обучения/ / среднее значение отметок в аттестате об основном общем образовании;

3) наличие у обучающегося учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по учебным предметам образовательной программы основного общего образования;

4) наличие у обучающегося учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по выбранным профильным учебным предметам.

2.18. В срок не позднее трех рабочих дней со дня окончания индивидуального отбора комиссией по индивидуальному отбору составляется рейтинг обучающихся по мере убывания набранных ими баллов.

- 2.19. Рейтинг обучающихся оформляется протоколом комиссии по индивидуальному отбору и размещается на информационных стендах, официальном сайте МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета в срок не позднее двух рабочих дней со дня его составления.
- 2.20. По результатам индивидуального отбора зачислению в образовательную организацию подлежат обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов, с учетом свободных мест в образовательной организации.
- 2.21. При равном количестве баллов зачислению в образовательную организацию подлежит обучающийся, имеющий наивысшее среднее значение оценок в ведомости успеваемости (аттестате об основном общем образовании), исчисляемое как среднее арифметическое суммы промежуточных (итоговых) оценок по выбранным для обучения учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам.
- 2.22. Родители (законные представители) обучающихся вправе обжаловать результаты индивидуального отбора в апелляционную комиссию путем подачи письменной апелляции.
- 2.23. Сроки, место, порядок подачи и рассмотрения апелляции, порядок принятия решения апелляционной комиссией и информирования родителей (законных представителей) обучающихся о принятом решении устанавливаются локальным нормативным актом образовательной организации.
- 2.24. Распорядительный акт образовательной организации о зачислении обучающихся принимается в срок не позднее 30 календарных дней до начала учебного года на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору и подлежит размещению на информационных стендах, официальном сайте МКОУ СОШ № 5 г. в срок не позднее трех календарных дней со дня его принятия.
- 2.25. Обучающиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования в МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета, но не прошедшие индивидуальный отбор в 10 класс в данной образовательной организации, продолжают обучение в этой образовательной организации по универсальному профилю обучения (при наличии).
- 2.26. В случае отсутствия в образовательной организации 10 классов с универсальным профилем обучения либо свободных мест в таких классах орган местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, осуществляющий управление в сфере образования, с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся принимает меры по устройству обучающихся в другие ближайшие к месту их жительства муниципальные общеобразовательные организации в Иркутской области, в которых имеются свободные места в 10 классах с универсальным профилем обучения.

2.27. Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора, заявления родителей (законных представителей) поступающих и предоставленных документов и оформляется приказом директора школы не позднее 5 дней до начала учебного года.

2.28. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде школы в течение трех дней после его подписания.

### **3. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации**

3.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании (отметки по профильным предметам преимущественно «4» и «5»).

3.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение об принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Директору МКОУ СОШ № 5 г. Тайшета

от \_\_\_\_\_

ФИО родителя

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактные данные (телефон домашний,  
рабочий, мобильный):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу организовать участие моего(ей) сына(дочери)

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования в классе \_\_\_\_\_ профиля обучения с углубленным изучением следующих предметов \_\_\_\_\_

В целях участия в индивидуальном отборе дополнительно указываю информацию о поступающем:

1) среднее значение четвертных, полугодовых, годовых оценок по всем учебным предметам образовательной программы основного общего образования за предшествующий учебный год/ среднее значение отметок в аттестате об основном общем образовании \_\_\_\_\_

2) среднее значение четвертных, полугодовых, годовых оценок по выбранным для обучения профильным учебным предметам за предшествующий учебный год

Предмет \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

3) наличие у обучающегося учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по учебным предметам образовательной программы основного общего образования \_\_\_\_\_

4) наличие у обучающегося учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по выбранным профильным учебным предметам \_\_\_\_\_

С Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы на текущий учебный год ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_

Претендент на участие в отборе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_